**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**
**CÂMPUS POÇOS DE CALDAS**

**Ata da reunião do Colegiado Acadêmico do Câmpus Poços de Caldas - CADEM, realizada em 30 de agosto de 2013.**

Aos trinta dias do mês de agosto, às oito horas e trinta minutos, sob a presidência do Diretor Geral *pro tempore*, professor Josué Lopes, realizou-se a reunião do Colegiado Acadêmico do Câmpus Poços de Caldas – CADEM, com a presença do representante dos Técnicos Administrativos Anderson Luiz de Souza, o representante dos discentes Vinicius Puerta Ramos, o representante dos docentes Professor Diógenes Simão Rodovalho, a Diretora de Administração e Planejamento Adriana do Lago Padilha Souza e a Diretora de Ensino Pesquisa e Extensão Jane Piton Serra Sanches. O representante da sociedade civil Professor Gerson Pereira Filho havia justificado sua ausência por email. O Presidente informou que a reunião seria extensa, conforme pauta encaminhada antecipadamente: análise dos PPCs dos cursos subsequentes (Técnico em Informática, Técnico em Edificações, Técnico em Eletrotécnica e Técnico em Administração), do Curso Integrado em Informática, dos novos cursos propostos para o câmpus Poços de Caldas e a justificativa para o encerramento do Curso Técnico Subsequente em Meio Ambiente. Desta maneira, deu-se início aos trabalhos com a análise do PPC do **Curso Técnico em Edificações**. Jane fez uma ressalva sobre a possibilidade de necessidade de novas alterações nos PPCs, tendo em vista o fato do regimento interno ter sido aprovado na reunião do dia anterior. Anderson fez algumas considerações do item 11, quadro 2, em relação às formatações e correções de dados de alguns cargos de servidores, bem como a inclusão de dados dos servidores que entraram em exercício após a finalização do PPC. O CADEM recomendou que fossem feitas as seguintes alterações: padronização das nomenclaturas no documento e alinhamento de parágrafos; que no item 1.3, fosse colocado o CNPJ do câmpus. Também recomendou a alteração do endereço para o da nova sede. Anderson sugeriu incluir o site do câmpus, mas Jane informou que a tabela é padrão e verificaria a possibilidade de inserir essas informações com a pedagoga. Sobre o item 3, Diógenes disse que tinha dúvidas quanto a forma de ingresso e o Presidente pontuou que ainda não se tem definição quanto ao SISUTEC e, portanto, ainda seria por processo seletivo. Sobre o quantitativo de vagas, sugeriu que se mantivesse trinta e cinco alunos e que a periodicidade fosse anual e não semestral. Quanto a carga horária, o resumo não condizia com o texto, e também deveria ser corrigido o local de funcionamento. No item 4, o Presidente sugeriu que os dados fossem mais atualizados, pois consta dados levantados do ano de dois mil e um e que a bibliografia também fosse mais recente. Diógenes ressaltou que a legislação de dois mil e um foi a que norteou as engenharias e sugeriu que se colocasse essa informação para justificar as datas, porém colocando-se dados mais recentes. No item 4.1, último parágrafo, “formação técnica, científica, cidadã e tecnológica”; no item 4.2.2. “promover a integração dos alunos com empresas e instituições visando o conhecimento do mercado e da realidade pós escola”, questionou o que seria o pós escola. Padronizar a forma da escrita “técnico em edificações”, pois se apresenta de várias formas no texto todo. Sugeriu também a revisão de todo o item 6 “perfil profissional de conclusão”, citando como exemplos: desempenhar em cargo e função técnica. O que seria isso? ensinar, pesquisar, analisar, experimentar, ensaiar e divulgar. O que?. Sobre o item sete, sugeriu a substituição do termo “formação técnica” para “formação profissional”; item 7.1, o Presidente questionou a divisão de turmas, pois não corresponde ao número de aulas semanais. Que se completasse o “2º semestre”, no item 7.2 e no “3º semestre” se colocasse o nome completo da disciplina e pontuou ainda sobre os asteriscos que

não contém a devida correspondência. Sobre a disciplina de práticas de acionamentos elétricos, Diógenes informou que foi solicitada a sua inclusão e da dificuldade se se conseguir três bibliografias básicas e cinco complementares nacionais. Jane disse que tem dúvidas sobre o que seria melhor, se constar bibliografias em inglês ou deixar faltando, e propôs levar esse questionamento para a próxima reunião da Câmara de Ensino. Diógenes ressaltou que serão confeccionadas apostilas para as aulas desta disciplina e Jane disse que elas poderão ser consideradas como complementares, desde que conste as bibliografias utilizadas. Sobre o item 7.5, recomendou que fosse revisto o último paragrafo, pois ficou muito extenso. Anderson questionou sobre a maneira que seria ofertada a disciplina de libras. Jane disse que será uma disciplina optativa, com exceção para os cursos de licenciatura, onde ela é obrigatória. Com relação ao item 7.7, o CADEM recomendou a padronização, copiando do PPC do Curso Técnico em Eletrotécnica, acrescentando a prática profissional supervisionada. Jane colocou que o item 8 seria mudado, pois foi trabalhado no regimento interno e, provavelmente, será reescrito. Anderson sugeriu que se colocasse os dados sobre a biblioteca do novo câmpus no item 10.1, porém Jane ponderou que não seria o momento de alterar. Quanto ao item 11, Jane informou que é obrigatório constar todas as informações inseridas e Anderson sugeriu a padronização desta tabela em todos os PPCs. O Presidente sugeriu que se mantivesse somente os dados dos servidores que fosse necessário e que Jane checasse se é mesmo obrigatório da forma como está. Talvez constar somente os servidores ligados à área pedagógica. Ainda sobre o item 13, sugeriu a revisão das informações de acordo com as normas da ABNT, e que se checasse sobre as citações colocadas no texto. Dando continuidade à reunião, iniciou-se a discussão do PPC do C**urso Técnico em Eletrotécnica Subsequente.** O Presidente colocou suas sugestões e considerações, ressaltando que muitas delas já foram citadas na avalização do PPC analisado anteriormente, e que os itens que fossem comuns a todos os PPCs, fossem revistos de forma igualitária. Sugeriu que no item 3, corrigisse o número de vagas para trinta e cinco e periodicidade para anual; item 7, alteração no primeiro parágrafo para o termo "Diretrizes Curriculares da Educação Profissional **Técnica** de Nível Médio", colocação de informação, abaixo da matriz, da correspondência ao asterisco; item 7.3, ementário diferente dos demais cursos, que a disciplina de português fosse reavaliada em relação aos demais PPCs e inclusão de bibliografias faltantes; item 7.6, retirar CIEC e acrescentar Secretaria de Pesquisa e Extensão; item 8, retirar o termo "PROEJA" e revê-lo na totalidade; item 10.2, atualizar itens de equipamentos; itens 11 e 13, revisão conforme análise do PPC anterior. Todos concordaram com as sugestões propostas. Em sequência foi avaliado o PPC do **Curso Técnico em Eletrotécnica Integrado ao Ensino Médio.** Os itens comuns aos PPCs já avaliados anteriormente, como correções gramaticais, de termos utilizados e padronizações, deveriam ser considerados. Jane disse que o Câmpus Pouso Alegre está fazendo um horário diferenciado, até as doze horas, e que assim sobram mais janelas. Sugeriu que se pensasse sobre isso também para o Câmpus Poços de Caldas. Que fosse repensado e readequado os horários para 2014. O Presidente sugeriu que no inicio da justificativa ficasse caracterizado a proposta integradora e que fosse revisto o segundo parágrafo e que se corrigisse o termo "índice que mede a qualidade de nossas escolas", referente ao IDEB, pois o conceito está errado. Jane colocou que a disciplina de espanhol será obrigatória a oferta, porém optativa ao aluno. Diógenes ressaltou que as disciplinas de matemática e física deste curso será totalmente diferente do Curso Técnico Integrado de Informática, pois há necessidade de inversão dos módulos. Continuando a pauta, foi realizada a avaliação do PPC do **Curso Técnico em Administração Subsequente.** Novamente, os itens comuns aos PPCs já avaliados anteriormente, como correções gramaticais, de termos utilizados e padronizações, deveriam ser considerados. O Presidente sugeriu a padronização do item 3, duração do curso. Anderson sugeriu a inclusão da disciplina de gestão de projetos. Jane propôs a retirada do quadro 1 do item 11. Adriana pontuou sobre a substituição do Prof. Eduardo pelo Prof. Thiago. Em seguida, analisou-se o PPC do **Curso Técnico em Informática Subsequente.** Sobre seminários temáticos, Anderson questionou o fato de ser oferecido no primeiro módulo e Jane justificou que foi colocada da mesma forma para todos os cursos, para que finalizem juntos. Anderson ressaltou a importância de se continuar com a disciplina de inglês no primeiro módulo, e Jane disse que levaria essa discussão aos professores da área. Anderson também colocou sobre as disciplinas de programação para web 2 e web 3, que estão com a mesma ementa, sendo que a da web 3 diverge com a da bibliografia. Ponderou também que estão separadas por semestre, sendo que seria melhor que ocorressem ao mesmo tempo. Jane informou que esta alteração se deu porque os alunos não estavam conseguindo levar as duas matérias juntas, ocasionando muita reprovação. Anderson sugeriu que fossem oferecidas como uma só matéria, porém Jane disse que, devido a

carga horária, não seria possível. Sugeriu também que se incluísse a disciplina de projetos de gestão de TI e a utilização dos softwares vision e project. O Presidente sugeriu que na próxima reunião da área, que Anderson repassasse essas informações sobre os softwares. Continuando, foi analisado o PPC do **Curso Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio.** Diógenes sugeriu a inclusão da disciplina de desenvolvimento de projetos interdisciplinares e Jane disse que levaria para discussão com os professores da área. O Presidente sugeriu a revisão da justificativa, como colocado na avaliação do PPC do **Curso Técnico em Eletrotécnica Integrado ao Ensino Médio**. Às nove hora e cinquenta minutos o representante dos discentes Vinícius, pediu licença para sair, devido a outro compromisso, sugerindo que, ao se avaliar o PPC do Curso de Gestão Ambiental, fosse avaliado a importância da inclusão da disciplina de agroecologia. O Presidente agradeceu ao Vinícius pela sua presença, e dando continuidade, sugeriu que fosse retirado o travessão contido na bibliografia da disciplina de química, à pagina trinta e as considerações comuns já avaliadas anteriormente. Prosseguindo, avaliou-se o PPC do **Curso Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio na modalidade PROEJA.** Jane colocou que deverá ter ajustes, pois não será mais ofertado como PRONATEC e sim Institucional. Sobre a forma de ingresso ser igual a dos outros cursos, o Presidente pontuou sobre o perfil dos ingressantes, e Jane disse que nas discussões tem se colocado que muitos ingressantes não tem o perfil do PROEJA e sim de subsequentes, pois grande parte já possuí formação de nível médio. O Presidente sugeriu que fosse estudada a legislação e fez outras sugestões: item 3, correção do significado de PROEJA; item 4.1 inclusão de dados relacionados ao comércio de Poços de Caldas; itens 7 e 7.3 padronizar o termo PROEJA como caixa alta; item 7.6, alteração de "práticas profissionais" para "prática profissional". Questionou sobre o item 8, critérios de aproveitamento de estudos e Jane disse que verificaria com a PROEN. Em seguida foi avaliada a proposta de **encerramento do Curso Técnico em Meio Ambiente**. O Presidente leu a justificativa encaminhada, e todos os presentes concordaram. Finalizando os trabalhos, foi avaliado o PPC do **Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental**. Jane colocou que o sumário estava sem a numeração de páginas e que algumas correções já haviam sido realizadas. Além dos itens comuns aos demais PPCs que serão corrigidos, o Presidente sugeriu que fosse retirado no item 2 a informação da construção da nova sede; sobre o item 3, primeiro parágrafo pontuou que estava muito extenso e talvez fosse melhor uma releitura; sobre o item 6.1, primeiro parágrafo "Diretrizes Curriculares Nacionais do Ministério da Educação", ponderou que ficou vago; item 7, primeiro parágrafo, "Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais", que fosse confirmada a nomenclatura. Item 7.1- "o Discente poderá optar por cumprir toda a carga horária destinada às disciplinas optativas(60h) mais atividades complementares(60h) apenas no estágio curricular que, neste caso, deverá ser de 240 horas", ponderou que o texto ficou confuso e deveria ser revisto; correção da sequência de tópicos; no item 9.2 em seu segundo parágrafo, "SINAES" colocar o que significa. Em relação ao item 11, "colegiado de curso", o Presidente questionou como será e Jane pontuou que o colegiado será eleito somente após o início do funcionamento do curso. Sobre o item 16.2, sugeriu rever se as informações. Finalizadas as avaliações, todos os PPCs foram aprovados, mas com a ressalva das alterações sugeridas pelos membros e seguirão agora para avaliação e aprovação da Câmara de Ensino (CAMEN), Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) e Conselho Superior (CONSUP). Não havendo mais nada a tratar, o Presidente agradeceu mais uma vez a presença de todos e declarou encerrada a reunião às doze horas e quinze minutos. Eu, Adriana do Lago Padilha Souza, lavrei a presente Ata, que após apreciação será assinada por todos. Poços de Caldas, 30 de agosto de dois mil e treze.

PRESIDENTE: Josué Lopes

DAP: Adriana do Lago Padilha Souza

DEPE: Jane Piton Serra Sanches

DOCENTE: Diógenes Simão Rodovalho

DISCENTE: Vinicius Puerta Ramos

TAE: Anderson Luiz de Sousa